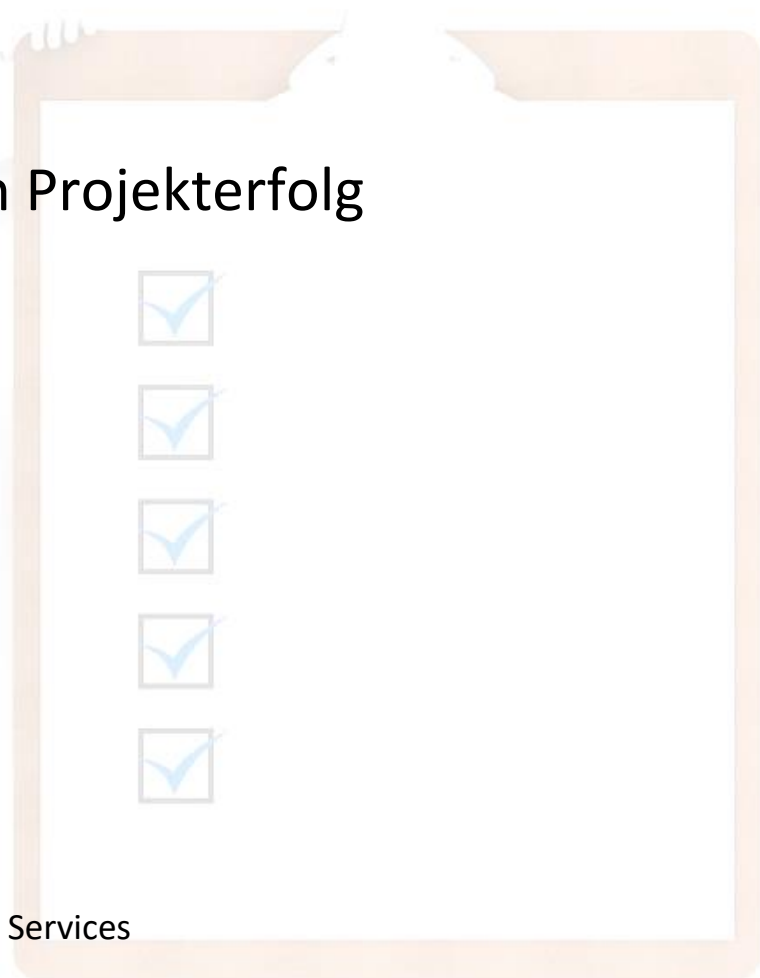




**em-horizons.ch**  
Zukunft mit uns gestalten

# Projekt - Checkliste

Steigern Sie den Projekterfolg



**em-horizons.ch** steht für

- Projektmanagement
- Projekt-Coaching und Services
- Projekt-Bildung

Mehr auf

<https://em-horizons.com>

oder schreiben Sie eine E-Mail an

[info@em-horizons.com](mailto:info@em-horizons.com)

## Checkliste zur Festlegung des Projekts, des Projektauftrags, Ziele und Aufgaben

Es gibt wichtige Indikatoren, welche über den Erfolg oder ein Scheitern eines Projektes «match» entscheidend sind. Wichtigste Anforderung für einen Projekterfolg sind das Projekt selbst, gut beschriebene Projektziele ein klar definierter und detaillierter Projektauftrag, welche für alle Projektbeteiligten klar verständlich sind. Ein weiterer wichtiger Faktor stellt die aktive Unterstützung des Projektes durch das Managements dar. Und zu guter letzt stehen ein klares Budget und die richtigen Ressourcen zur Verfügung.

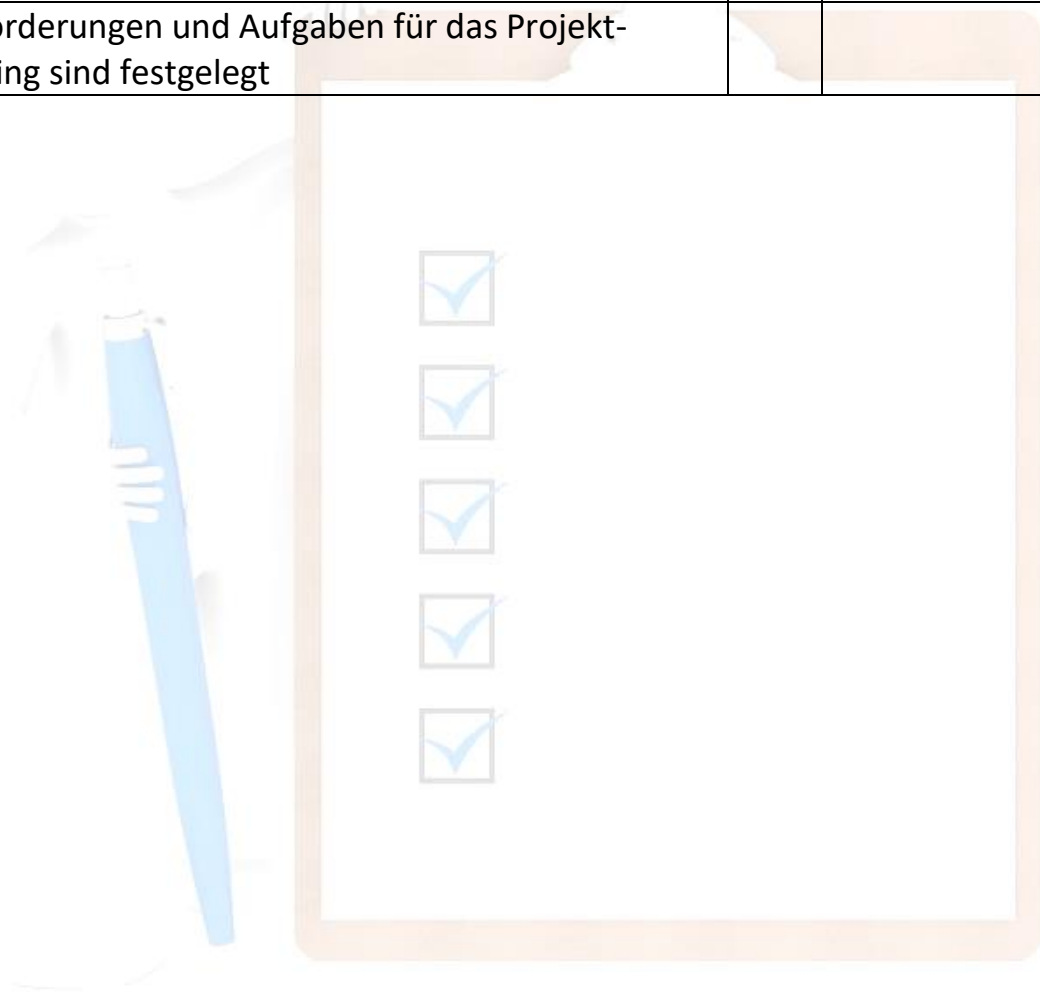
	JA	Nein - Begründung
Der Projektauftrag ist umfassend und detailliert dokumentiert		
Die Aufgaben im Projekt sind eindeutig festgelegt		
Mögliche Indikatoren oder Ursachen für die zu erarbeitende Aufgabenstellung sind bekannt		
Die Projektziele sind methodisch (SMART) erarbeitet und dokumentiert.		
Der zeitliche Ablauf des Projektes ist ermittelt		
Die möglichen Risiken im Projekt sind identifiziert und mögliche Lösungsansätze ermittelt		
Die Projekterwartungen sind allen Projektbeteiligten vollständig bekannt		
Das Projekt ist vollständig strukturiert. Die festgelegten Indikatoren sind messbar und können beurteilt werden		
Für das Projekt liegen alle erforderlichen Dokumente zur Verfügung		
Die notwendigen Ressourcen sind in das Projekt im erforderlichen Umfang eingeplant		
Die notwendigen Projektunterlagen, -Pläne und der Projektauftrag sind schriftlich abgefasst und für alle Projektbeteiligten verständlich		
Das Projektteam ist interdisziplinär aufgestellt		
Der/die Projektleiter/in ist nominiert, verfügt über hohe Projektkompetenzen und wird von den Projektbeteiligten anerkannt		

## Checkliste zum Projektanforderungsmanagement

Ein Projekt ist nur dann erfolgreich, wenn alle Stakeholder im Projekt in der Lage sind, die erforderlichen Anforderungen zu erfüllen. Damit diese Anforderungen erfüllt werden können, müssen die Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortlichkeiten klar festgelegt sein. Ein weiterer Erfolgsfaktor stellt die Projektkommunikation dar. Im weiteren muss eine effiziente Ressourcenplanung festgelegt sein, um eine optimale Auslastung zu gewährleisten.

	JA	Nein - Begründung
Die Projektleitung hat genügend Kompetenzen um im Projekt die notwendigen Entscheidungen treffen zu können		
Die Schnittstellen zu den beteiligten Fachabteilungen und weiteren Bereichen sind festgelegt und dokumentiert		
Die Erwartungen an die Projektstakeholder sind bekannt und festgelegt		
Die Projekttermine und das Projektbudget sind festgelegt		
Die Projektteammitglieder sind nominiert und die terminlichen Vereinbarungen für die Mitarbeit im Projekt sind festgelegt		
Alle beteiligten Organisationsstellen und Stakeholders sind über das Projekt informiert und gemäss der Planung in die Projektarbeit integriert		
Alle Projektstakeholder stellen sich vorbehaltlos hinter das Projekt und anerkennen die Notwendigkeit und die Wichtigkeit des Projekts		
Die KPI's im Projekt sind festgelegt und werden umgesetzt		
Mögliche Konflikt- oder Reibungspunkte zwischen den Projektbeteiligten sind erkannt, analysiert und es liegen Lösungsansätze vor		

Es wurden Lösungsvarianten erarbeitet, falls Konflikte oder grössere Änderungen im Projekt eintreten würden		
Das Kommunikationskonzept für das Projekt wurde erarbeitet		
Die Projektfinanzplanung mit einer möglichen Reserve für mögliche unvorhergesehene Ereignisse ist geplant und abgeschlossen		
Alle Projekttechniken, Methoden und Vorlagen für eine effektive Zusammenarbeit und Projektumsetzung sind festgelegt und stehen für die Projektarbeit zur Verfügung		
Die Anforderungen und Aufgaben für das Projekt-Controlling sind festgelegt		



## Checkliste zum Projekt Kick-off

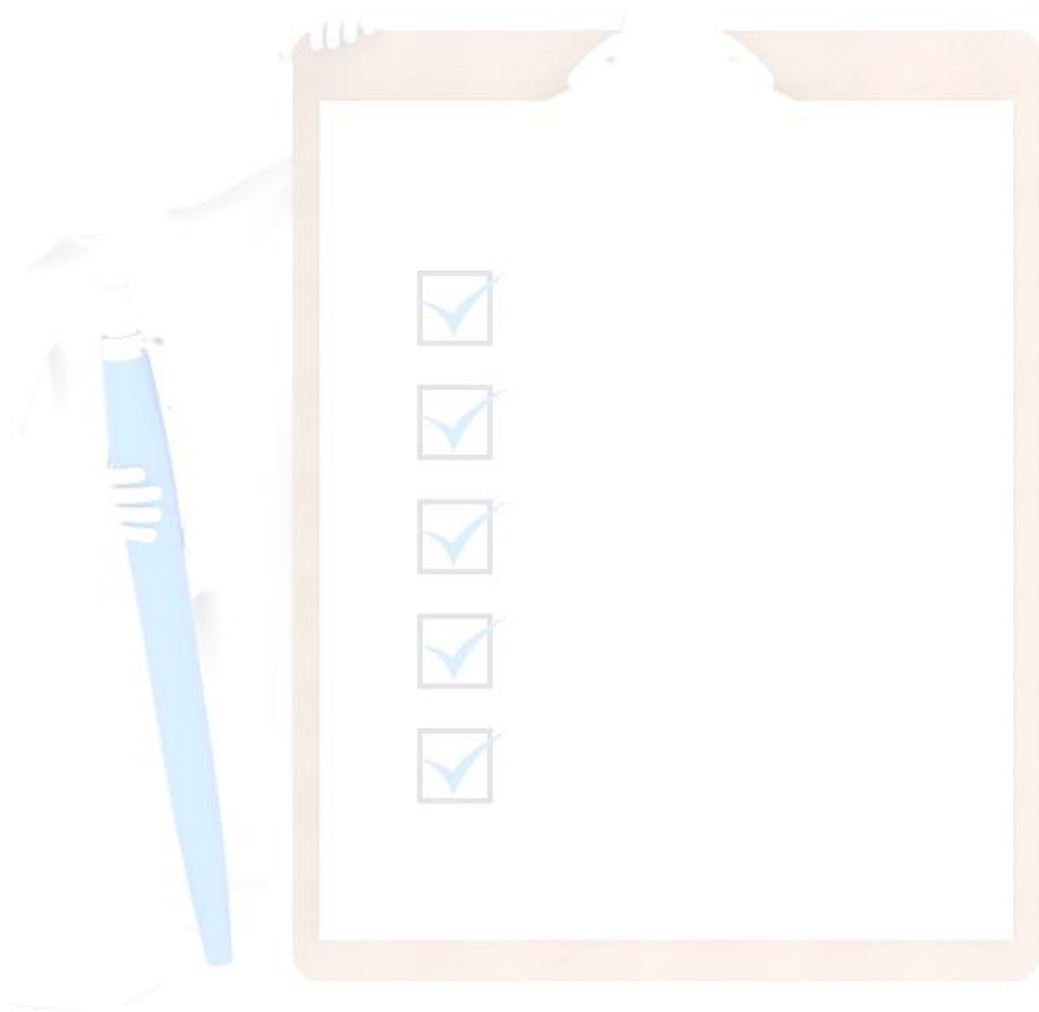
Wenn die umfangreiche Projektvorbereitung abgeschlossen ist, stellt der Projektstart (Kick-off) einen Meilenstein für alle Projektbeteiligten dar. Das heisst, der Start des Projekts nimmt grossen Einfluss, wie sich das Projekt im weiteren Verlauf entwickelt und wie erfolgreich es am Ende abgeschlossen werden kann. Es ist daher von grosser Wichtigkeit, dass im Projekt ein hoher «Spirit», eine hohe Motivation und ein grosses Engagement aller Projektbeteiligten vorherrscht. Im Weiteren müssen alle Projektbeteiligten über den Sinn und Zweck sowie der Tragweite des Projekts im Klaren sein.

	JA	Nein - Begründung
Das Projekt ist für alle Projektbeteiligten umfassend und verständlich dokumentiert		
Jedes Projektmitglied kennt seine Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung im Projekt		
Der Projektname und das Projektlogo sind anziehend und verleihen einen «Touch» nach innen und aussen		
Das Projekt ist auf allen Ebenen positiv besetzt		
Bei den Projektbeteiligten herrscht eine positive, erwartungsvolle und aktive Grund- (Aufbruch)stimmung		
Für das Projekt-Kick-off Meeting wurde ein besonderer Ort und Rahmen ausgewählt		
Alle Projektbeteiligten sind sich der Wichtigkeit und des Ausmasses des Projekts im Klaren		
Alle Projektbeteiligten sind über die Projekthinhalte ausführlich informiert worden		
Die Vorbereitungen sind abgeschlossen, so dass die Projektarbeit anschliessend an das Projekt-Kick-off Meeting aufgenommen werden kann		
Alle regelmässigen Projektmeetings und möglichen Schulungen sind festgelegt und geplant		
Das Konzept für eine erfolgreiche Kommunikation ist erstellt und bekannt		

## Ihr Projekt verlangt Unterstützung?

em-horizons.ch bietet Ihnen den perfekten Projekt-Support, die nötige Ausbildung für Ihr erfolgreiches Projektmanagement. Holen Sie jetzt weitere Infos auf unserer Projekt Webseite : <https://pm-akademie.info>

oder schreiben Sie eine E-Mail an [info@em-horizons.com](mailto:info@em-horizons.com)



# Sie wollen im Projektmanagement mehr?

## Heben Sie Ihr Projektmanagement-Know-how auf die nächste Karrierestufe

Wir haben für Sie die richtigen Angebote für Ihren Projekterfolg. Ist bei Ihnen Bedarf für eine Weiterentwicklung und Weiterbildung im Projektmanagement? Wir bieten Ihnen die richtige Lösung für Ihre persönliche Zielerreichung. Starten Sie mit einem Basisseminar und schliessen Sie Ihre Ausbildung mit einer erfolgreichen Projektmanagement-Zertifizierung ab. Wir bieten Ihnen folgende Angebote:

- Basisausbildung im Projektmanagement (Blended, Online Learning)
- Ausbildung zur Zertifizierung IPMA®
- Rezertifizierung zu Projektmanagement-Ausbildung IPMA®
- Ausbildung in Zeitmanagement
- Ausbildung in Selbstführungskompetenz

Sie wollen mehr zu Projektmanagement: Steigen Sie in unsere regelmässig durchgeführte Projekt-Challenge ein.

Noch mehr Fragen: Nehmen Sie mit uns Kontakt auf, für ein Strategiegelgespräch. Vereinbaren Sie gleich einen Termin auf [info@em-horizons.com](mailto:info@em-horizons.com)